



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asiantuntijajärjestelmässä

PADDno-2026-42

Paikallinen sopimus JHL

Paikallisen luottamusedustajan luovuttua tehtävästään vuoden 2026 alusta Padasjoella ei tällä hetkellä ole Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry:n omaa paikallista luottamusedustajaa. Luottamustehtävää hoitaa toistaiseksi Hollolan alueen JHL-yhdistyksen puheenjohtaja. Hollolan JHL-yhdistykseen kuuluvat jäsenet Hollolasta, Kärkölästä ja Padasjoelta, minkä vuoksi paikallisen luottamusedustajan puuttuessa Padasjoen JHL-edustus toteutuu Hollolan yhdistyksen kautta.

Tämä järjestely on voimassa siihen saakka, kunnes Padasjoelle saadaan oma luottamusedustaja. Esitän, että luottamusedustajakorvaus maksetaan tältä ajalta suoraan Hollolan JHL-yhdistykselle heidän toimittamansa laskun perusteella. KVTES:n VII luvun 10 §:n 1 momentin mukaan korvauksen suuruus on 83 €/kk, kun edustettavia on 5–79 henkilöä.

Päätöksen peruste

Työnantajalla on velvollisuus huolehtia luottamushenkilöjärjestelmän toimivuudesta. Hallintosäännön 31 §:n mukaan hallintojohtaja toimii KT#yhteyshenkilönä ja vastaa kunnassa hallinto-, sopimus- ja henkilöstöasioista. Luottamusedustajakorvaus liittyy työnantajan ja henkilöstön välisen neuvottelujärjestelmän ylläpitämiseen (KVTES) ja kuuluu siten henkilöstöasioihin.

Hallintosäännön 66 §:n perusteella hallintojohtaja edustaa kuntaa virka- ja työehtosopimusten tulkintaa ja soveltamista koskevissa paikallisneuvotteluissa. Luottamusedustajakorvaus liittyy suoraan työ- ja virkaehtosopimusten soveltamiseen, joten asian ratkaiseminen kuuluu hallintojohtajan toimivaltaan.

Päätös

Päätän, että JHL:n paikalliselle luottamusedustajalle muutoin maksettava luottamusedustajakorvaus maksetaan tässä tilanteessa Hollolan JHL#yhdistykselle siihen saakka, kunnes Padasjoelle on valittu oma paikallinen luottamusedustaja.

Tiedoksi

kj, khpj, Hollolan JHL,

Allekirjoitus

vs. hallintojohtaja Susanna Hietala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 19.3.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki
Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00